

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów ich rodziców/opiekunów prawnych Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu

Niniejszym zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) przekazujemy Państwu wymagane prawem informacje.

1. Administrator danych

Administratorem danych jest Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu. Dyrektor Szkoły, jako osoba reprezentująca administratora danych odpowiada za ich przetwarzanie w sposób bezpieczny i zgodny z obowiązującymi przepisami, a w obszarach, których nie regulują przepisy, zgodnie z uzyskanymi od Państwa klauzulami zgody.

Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu, ul. Długa 89/91 95-100 Zgierz,
- poprzez e-mail: rodoekonomik@miasto.zgierz.pl
- telefonicznie: (42) 7150744,
- faxem: (42) 7150734,

2. Inspektor ochrony danych

Powołany został inspektor ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować w sposób następujący:

- listownie na adres: Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu, ul. Długa 89/91 95-100 Zgierz,
- poprzez e-mail: rodoekonomik@miasto.zgierz.pl
- telefonicznie: (42) 7150744,
- faxem: (42) 7150734,

3. Cel przetwarzania danych

Dane osobowe uczniów (w tym ich rodziców/opiekunów prawnych) będą przetwarzane w celu:

- wypełnienia obowiązków Administratora wynikających z przepisów prawa
- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - Dz.U. 2017 poz. 59 ze zm.; Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz.U. 2017 poz. 2198 ze zm.; Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej - Dz.U. 2017 poz. 2159 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze);
- zapewnienia bezpieczeństwa uczniów oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić Zespół Szkół nr 1 im, Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu na szkodę, poprzez zastosowanie środków technicznych umożliwiających rejestrację

obrazu (monitoring wizyjny) - zgodnie z art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe.

- realizacji celów związanych z promocją działań Zespołu Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu poprzez udostępnianie, np. na oficjalnej stronie internetowej, mediach - informacji o sukcesach uczniów, informacji o wydarzeniach, przedsięwzięciach, w których uczniowie brali udział (np. konkursy, zawody sportowe), w tym także wizerunków uczniów – wyłącznie w przypadkach, gdy rodzice, opiekunowie wyrazili zgodę na taką formę przetwarzania.

4. Kategorie przetwarzanych danych osobowych uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych

Lp.	Kategorie danych	Podstawa prawna
1.	<p>prowadzenia księgi uczniów - w księdze wpisuje się imię/imiona i nazwisko, datę i miejsce urodzenia, numer PESEL oraz adres zamieszkania ucznia, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, a także datę rozpoczęcia nauki w szkole oraz oddział, do którego ucznia przyjęto. W księdze uczniów odnotowuje się datę ukończenia szkoły albo datę i przyczynę opuszczenia szkoły przez ucznia,</p>	<p>Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe - Dz.U. 2017 poz. 59 ze zm.; Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty - Dz.U. 2017 poz. 2198 ze zm.; Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej - Dz.U. 2017 poz. 2159 ze zm.</p>
2.	<p>prowadzenia dziennika lekcyjnego - do dziennika wpisuje się nazwiska i imiona uczniów, daty i miejsca urodzenia oraz adresy ich zamieszkania, imiona i nazwiska rodziców/opiekunów oraz adresy ich zamieszkania, jeżeli są różne od adresu zamieszkania ucznia, adresy poczty elektronicznej rodziców/opiekunów i numery ich telefonów, jeżeli je posiadają, imiona i nazwiska nauczycieli prowadzących zajęcia edukacyjne oraz tygodniowy plan zajęć edukacyjnych. Do dziennika wpisuje się również obecność uczniów na zajęciach edukacyjnych, a także liczbę godzin usprawiedliwionych i nieusprawiedliwionych nieobecności na tych zajęciach oraz wpisuje się tematy przeprowadzonych zajęć edukacyjnych, oceny bieżące, śródroczne i roczne (semestralne) oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych uzyskane przez uczniów oraz śródroczne i roczne oceny klasyfikacyjne z zachowania,</p>	
3.	<p>prowadzenia arkuszy ocen oraz księgi arkuszy ocen - do arkusza ocen wpisuje się końcowe opisowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych, roczne opisowe oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i roczne opisowe oceny klasyfikacyjne z zachowania, informacje o wynikach egzaminów maturalnych,</p>	

4.	<p>prowadzenia dziennika pedagoga szkolnego - w dzienniku wpisuje się tygodniowy plan zajęć, zajęcia i czynności przeprowadzone w poszczególnych dniach, w tym informacje o kontaktach z osobami i instytucjami, z którymi dana osoba współdziała przy wykonywaniu swoich zadań, imiona i nazwiska uczniów objętych różnymi formami pomocy, w szczególności pomocą psychologiczno-pedagogiczną,</p>	
	<p>wizerunek zarejestrowany poprzez instalację monitoringu wizyjnego w budynku Zespołu Szkół nr 1 w Zgierzu w związku z zapewnieniem bezpieczeństwa oraz dla ochrony mienia i zachowania w tajemnicy informacji, których ujawnienie mogłoby narazić jednostkę na szkodę.</p>	<p>art. 108a Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. prawo oświatowe – Dz.U. 2017 poz. 59 ze zm.</p>
	<p>Wizerunek ucznia utrwalony przy okazji prowadzenia dokumentacji fotograficznej i video szkolnych uroczystości, zawodów, innych wydarzeń</p>	<p>Zgoda wyrażona przez rodziców, opiekunów prawnych ucznia</p>

Z danych przetwarzanych do realizacji wyżej wymienionych obowiązków szkoła będzie korzystać przez czas niezbędny do:

- sprawowania opieki nad dzieckiem w trakcie przebywania w szkole oraz rejestracji jego wyników w nauce i zachowaniu,
- przez czas, jaki przepis prawa lub instrukcja kancelaryjna szkoły wymaga w zakresie przechowywania poszczególnych rejestrów, dzienników i ksiąg ewidencyjnych.

5. Zakres przetwarzanych danych o uczniach i ich rodzicach

Po zakończeniu rekrutacji i przyjęciu kandydatów w poczet uczniów szkoły pozyskiwane są pozostałe dane w zakresie wymienionym w punkcie 3, w którym wyjaśniany jest cel przetwarzania. Wszystkie te dane pozyskiwane są na podstawie przepisów prawa (ustawa o systemie oświaty oraz rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji).

W trakcie trwania nauki - w szczególnych przypadkach - mogą być pozyskiwane inne dane o uczniu takie jak jego wizerunek, informacje o jego udziałach w organizowanych przez szkołę lub inne instytucje konkursach, olimpiadach, turniejach, zawodach i zdobywanych tam nagrodach w celu promowania szkoły poprzez ich publikację na stronie internetowej szkoły lub w innych mediach. Informacje w powyższym zakresie i celu mogą być jednak pozyskiwane i przetwarzane jedynie pod warunkiem uzyskania zgody ich rodziców/opiekunów lub zgody uczniów pełnoletnich.

Bez zgody można publikować imiona i nazwiska laureatów konkursów szkolnych i olimpiad, ale wyłącznie wówczas, gdyby publikację takich danych przewidywał regulamin danego konkursu, olimpiady. Podobnie jest z publikacją wyróżnionej pracy. Jeżeli w regulaminie konkursu czy też olimpiady nie przewidziano takiego zapisu, wówczas na publikację tych danych potrzebna będzie pisemna zgoda uczniów (jeżeli są pełnoletni) lub ich rodziców/opiekunów - jeśli uczniowie są niepełnoletni.

6. Okres przechowywania danych

Dane osobowe uczniów będą przechowywane przez Zespół Szkół nr 1 im. Jakuba Stefana Cezaka w Zgierzu przez okres niezbędny do realizacji wynikających z Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. 2018 poz. 217 ze zm.) celów archiwizacji. Dane przetwarzane na podstawie zgody będą przechowywane do momentu wycofania zgody

Dane uczniów przechowywane są w zależności od rodzaju dokumentacji odpowiednio:

- dziennik lekcyjny przez okres 5 lat,
- księgi uczniów przez okres 10 lat,
- arkusze ocen przez okres 50 lat,
- inne ewidencje, takie jak rejestr czytelników biblioteki przez okres nie dłuższy niż do zakończenia nauki i rozliczenia się z biblioteką,
- pozostałe dane dotyczące informacji zawartych w dzienniku pedagoga szkolnego przechowywane są zgodnie z przepisami szczegółowymi w tym zakresie.

7. Wykaz podmiotów jakim przekazywane są Państwa dane i dane Państwa dzieci

Dane Państwa i Państwa dzieci szkoła przekazuje:

podmiotom określonym w przepisach prawa:

- Minister Edukacji Narodowej - dane przekazywane poprzez system informacji oświatowej w zakresie wynikającym z przepisów ustawy o systemie informacji oświatowej,
- Okręgowa Komisja Egzaminacyjna - w zakresie wynikającym z rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowych warunków i sposobu prowadzenia egzaminu maturalnego i egzaminu potwierdzającego kwalifikacje zawodowe,
- sądom, policji i innym organom i służbom prawnie uprawnionych do ich pozyskiwania i przetwarzania w związku z realizacją swoich zadań ustawowych.

podmiotom przetwarzającym dane w naszym imieniu uczestniczącym w naszych czynnościach:

- zakładom produkcyjnym i/lub usługowym do których kierujemy uczniów w celu odbycia praktyk zawodowych lub praktycznej nauki zawodu,
- obsługującym nasze systemy teleinformatyczne (dziennik elektroniczny), arkusz ocen i inne lub udostępniającym nam narzędzia teleinformatyczne,
- świadczącym usługi w zakresie poczty elektronicznej i innych usług komunikacji elektronicznej,
- pielęgniarkom w zakresie stanu zdrowia ucznia,
- inspektorowi BHP,
- towarzystwom ubezpieczeniowym, ubezpieczycielom wycieczek szkolnych,
- innym szkołom i organizacjom, którym Zespół Szkół nr 1 w Zgierzu udostępnia dane osobowe ucznia w ramach jego uczestnictwa w olimpiadach/konkursach szkolnych.

8. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

Szkoła nie przekazuje Państwa danych poza EOG.

9. Uprawnienia przysługujące Państwu w związku z przetwarzaniem Państwa danych:

W związku z przetwarzaniem przez szkołę Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:

- prawo do sprostowania (poprawienia) danych,
- prawo dostępu do Państwa danych (uzyskania informacji o przetwarzanych przez szkołę danych oraz żądania kopii przetwarzanych danych),

- prawo żądania usunięcia Państwa danych przetwarzanych bezpodstawnie lub umieszczonych na podstawie zgody w naszych serwisach internetowych,
- prawo do ograniczenia przetwarzania (wstrzymania operacji na danych lub nieusuwania danych - stosownie do złożonego wniosku),
- prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych, których podstawą przetwarzania była wyrażona wcześniej zgoda.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować ze szkołą lub bezpośrednio z inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

10. Prawo sprzeciwu

Niezależnie od praw wymienionych wyżej mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Państwa lub Państwa dzieci danych na potrzeby promocji szkoły. Po przyjęciu wniosku w tej sprawie szkoła jest zobowiązana do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu.

W szczególnych sytuacjach mogą Państwo w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania przez szkołę Państwa danych osobowych, jeśli podstawą wykorzystania danych jest prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Państwa wniosku, szkoła nie będzie przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykáže, iż istnieją:

- ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Państwa interesów, praw i wolności, lub
- podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

11. Zgoda

Jeżeli wykorzystanie przez szkołę Państwa lub Państwa dzieci danych nie jest konieczne do wypełnienia obowiązku prawnego, wykonania umowy lub nie stanowi prawnie uzasadnionego interesu, możemy prosić o wyrażenie zgody na określone sposoby wykorzystania Państwa danych. Taka zgoda może dotyczyć np. publikowania zdjęć z udziału w imprezach szkolnych, udziału w olimpiadach i konkursach szkolnych i międzyszkolnych na potrzeby akcji promocyjnej szkoły. Udzieloną szkole zgodę mogą Państwo w każdej chwili wycofać (nie będzie to wpływać na zgodność z prawem wykorzystania Państwa danych przed cofnięciem takiej zgody).

12. Obowiązek podania danych

Podanie i przetwarzanie Państwa danych w zakresie wskazanym w punkcie 3 jest obowiązkiem prawnym. Obowiązek ich przetwarzania wynika z przepisów prawa, a w szczególności z:

- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego (Dz. U. 2017, poz. 586),
- rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji (Dz. U. 2017, poz. 1646).